

### Техническое задание

#### **1. Описание услуги:**

*Сопровождение исполнительного производства (возврат задолженности в рамках исполнительного производства, находящегося в отделе судебных приставов более года)*

#### **2. Основание для оказания услуг:**

*Основанием для привлечения юридического лица, оказывающего услуги по сопровождению исполнительного производства, является необходимость применения дополнительных инструментов сбора задолженности потребителей — физических лиц г.о. Самара по оплате жилищно-коммунальных услуг (водоснабжение и водоотведение).*

#### **3. Общие требования к оказанию услуги:**

3.1. Исполнитель обязуется в течении срока Договора оказать Заказчику юридические услуги, указанные в п. 4 технического задания, а Заказчик обязуется оплатить юридические услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.2. Исполнитель приступает к оказанию услуг по Сопровождению ИП с даты принятия соответствующего Реестра ИП при условии получения от Заказчика доверенности по форме, установленной Приложением № 5 к настоящему Договору, на указанных Исполнителем сотрудников.

3.2. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по Сопровождению ИП в следующем порядке:

3.2.1. Исполнитель не реже одного раза в два месяца (дистанционно через Личный кабинет на портале ФССП/ФПГУ либо в ходе личного визита) направляет в территориальное подразделение ФССП, ведущее соответствующее исполнительное производство, запрос о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, осуществляет ознакомление с материалами исполнительного производства, проверяет содержание, своевременность и полноту действий судебного пристава-исполнителя;

3.2.2. По результатам анализа полученных материалов о ходе исполнительного производства в отношении Должника Исполнитель по необходимости направляет в соответствующее территориальное подразделение ФССП, ведущее исполнительное производство, заявление о розыске Должника и его имущества, об ограничении Должнику выезда за пределы Российской Федерации, об обращении взыскания на заработную плату, пенсию и денежные средства Должника на банковских счетах, о наложении ареста на транспортные средства и личное имущество Должника и др.;

3.2.3. При необходимости Исполнитель принимает участие в совершении исполнительных действий;

3.2.4. В случае необходимости Исполнитель направляет в административном порядке жалобу на действия или бездействие судебного пристава-исполнителя, ведущего соответствующее исполнительное производство в соответствии с перечнем л/с, в отношении которых планируется подача жалобы;

3.2.5. Максимальное количество предоставляемых Исполнителем по запросу Заказчика материалов дел по исполнительному производству не может превышать 5 (Пяти) в месяц. Срок предоставления Исполнителем материалов по запросу составляет 5 (Пять) рабочих дней с момента получения запроса.

3.3. Оказание услуг по Сопровождению ИП осуществляется Исполнителем в отношении каждого Должника до наступления одного из следующих условий:

- полного погашения Должником Задолженности ИП;

- прекращения исполнительного производства по основаниям, предусмотренным статьей 43 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- окончания исполнительного производства по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 7-8 части 1 статьи 47 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- возврата исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-6 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- прекращения срока действия настоящего Договора;

- отзыва из работы Исполнителя Реестра ИП целиком или отдельных Должников.

3.4. Перечень должников, по которым необходимо оказать услуги, направляется в адрес Исполнителя не чаще, чем 1 раз в месяц по форме согласно Приложению № 2 к Договору.

3.5. По окончании исполнения услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику отчет об оказанных услугах в форме Акта оказанных услуг (Приложение №3 к Договору) с приложением перечня должников и документов по форме Приложения №2 к Договору.

#### **4. Требования к объему оказываемых услуг:**

п/п	Вид услуги	Ориентировочное кол-во лицевых счетов	Переданная к взысканию дебиторская задолженность (в т.ч. НДС 20%)	Цена вознаграждения
		(шт)	(руб.)	(%)
1	Сопровождение исполнительного производства (возврат задолженности в рамках исполнительного производства, находящегося в отделе судебных приставов более года)	601	не более 25 000 000,00	14,67

#### **5. Требования к срокам оказания услуг:**

Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его подписания и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев.

#### **6. Место оказания услуг:** территория г. о. Самара

**7. Размер вознаграждения Исполнителя:** Размер агентского вознаграждения составляет 14,67 % от сумм всех платежей, поступивших в Отчетном периоде по всем лицевым счетам Должников, информация по которым была предоставлена в соответствующем Реестре.

#### **8. Нормативные требования:**

Услуги, направленные на взыскание задолженности осуществляются в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 г. №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- Постановление Правительства РФ от 29.07.2013 г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

#### **9. Требования к объему оказываемых услуг:**

Услуги должны быть оказаны качественно в соответствии с данными, указанными в письменных реестрах должников с указанием их наименований (или ФИО), адресов проживания, размера задолженности.

Копии документов, подтверждающих задолженность, счета (квитанции) на оплату задолженности могут быть предоставлены по запросу Исполнителя. Реестр(-ы) после подписания Сторонами является приложением к договору и его неотъемлемой частью.

#### **10. Требования к последовательности этапов оказания услуг:**

Последовательность этапов оказания услуги определяется Исполнителем самостоятельно по согласованию с Заказчиком в соответствии с нормативными требованиями, установленными п.8 Технического задания.

#### **11. Требования к совершению действий в рамках агентского договора:**

Исполнитель выполняет поручение Заказчика только на территории Российской Федерации. Исполнитель приступает к выполнению поручения по договору с момента передачи Заказчиком данных, указанных в договоре.

#### **12. Требования к защите информации и безопасности:**

В соответствии с положениями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Федерального закона № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 г. «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации № 1119 от 01.11.2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации № 687 от 15.09.2008 г. «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Агент должен обеспечивать защиту персональных данных, используемых при выполнении работ (оказании услуг) по договору, и принимать необходимые меры во избежание таких правонарушений, как кражи персональных данных и их изменение, блокирование, копирование и других незаконных действий.

#### **13. Требования к участнику закупки**

Наличие у Участника закупки не менее 3 (трёх) договоров (контрактов), заключенных в течение 2 (двух) лет до даты размещения извещения о настоящей закупке в Единой информационной системе в сфере закупок и соответствующих следующим критериям:

- договоры (контракты) заключены с ресурсоснабжающими организациями и/или организациями, оказывающими жилищно-коммунальные услуги;
- предметом указанных договоров является передача Участнику закупки полномочий по взысканию просроченной задолженности физических лиц, возникшей из жилищного законодательства, законодательства Российской Федерации о водоснабжении, водоотведении, теплоснабжении, газоснабжении, об электроэнергетике, а также

законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

- договоры полностью или частично исполнены;
- цена каждого договора (контракта) составляет не менее 10% от начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о закупке.

Наличие у Участника закупки действующего договора обязательного страхования ответственности за причинение убытков должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности. Надлежащим образом заверенная копия договора должна быть представлена.

Участник закупки должен быть включен в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Работником Участника закупки, осуществляющего деятельность по возврату просроченной задолженности, к функциям которого отнесено непосредственное взаимодействие с должником, не может являться лицо имеющее не снятую или не погашенную судимость за преступления против личности, преступления в сфере экономики или преступления против государственной власти и общественной безопасности.

Директор по сбытовой деятельности  
ООО «Самарские коммунальные системы»



/ Е.Д. Боева/